



# North Hills East Neighborhood Council

## BOARD OF DIRECTORS MEETING

Monday – August 5, 2019 – 6:30 PM

Penny Lane Center - Rainbow Room, 15314 Rayen Street, North Hills, CA 91343

Free Parking available in Penny Lane parking lots across the street

Agendas are posted 72 hours before a Regular Meeting or 24 hours before a Special Meeting. All meetings are open to the public. Meetings may be recorded by sound, photo or video as long as it is not disruptive.

### OFFICERS OF THE BOARD

President: Jill Akahoshi, Vice President: Elvira Higuera, Secretary: Carla Istupe-Salgado, Treasurer: Perla Lagunas Abundez

### MEMBERS OF THE BOARD OF DIRECTORS

Andre B. Walker, Elijah Gutierrez, Margarita Lopez G., Tina Purwin, Wilfred Negrete, Norma Cruz  
Steven Engstrom, Olvia Diaz, Lucas A. Wiggins, Italia Lagunas, (Region 4 Board Seat) – VACANT

### ALTERNATES:

1. Blanca Agustin, 2. Tony Wilkinson, 3. Severiana Pablo, 4. VACANT

The City’s Neighborhood Council system enables civic participation for all Angelenos and serves as a voice for improving government responsiveness to local communities and their needs. We are an advisory body to the City of Los Angeles, comprised of volunteer stakeholders who are devoted to the mission of improving our communities and bringing government closer to us.

Public Comment is limited to 2 minutes per speaker. The presiding officer may restrict the time more or set other rules. The public is requested to fill out a “Speaker Card” to address the Board on any agenda item before the Board takes action. THE CHAIRMAN OF THE MEETING MAY TAKE ITEMS OUT OF SEQUENCE. THE TIMES FOR AGENDA ITEMS ARE A GUIDELINE. PLEASE KEEP YOUR COMMENTS BRIEF TO HAVE A QUICK MEETING.

**1. MEETING CALL TO ORDER, FLAG SALUTE AND WELCOMING REMARKS:** (5 minutes)

**2. ROLL CALL OF THE BOARD:** (5 minutes)

The board has 15 seats. Fourteen are filled. The quorum for the board is 8. Alternates may be seated for absent Board Members and for vacant seats and counted for the quorum.

Absences as of last Board Mtg.

Andre B. Walker	2	Olvia Diaz	0
Blanca Agustin	1	Perla Lagunas	0
Carla Istupe Salgado	0	Severiana Pablo	0
Elijah Guitierrez	1	Steven Engstrom	0
Elvira Higuera	0	Tina Purwin	0
Italia Abundez	0	Tony Wilkinson	0
Lucas Wiggins	0	Wil Negrete	1
Margarita Lopez	0	Jill Akahoshi	0
Norma Cruz	0		

**3. COMMUNITY/GOVERNMENT REPORTS & ANNOUNCEMENTS:** (15 minutes)

(Representatives from government offices, Police Department, and community-based organizations. Any questions, please follow up with presenter on the side so meeting may proceed as scheduled. Thank you.)

- a. LA City Council District Representative
- b. LAPD Senior Leads
- c. Other Government Departments/Agencies
- d. Community Organizations

**4. GENERAL PUBLIC COMMENT ON NON-AGENDA ITEMS: (10 minutes)**

Comments from the public on non-agenda items within the Board's jurisdiction (Up to two minutes per speaker)

**5. ANNOUNCEMENTS**

- a. **Board Vacancy:** The Board seeks to appoint stakeholders to its vacant positions. Interested individuals who meet qualifications shall submit an application to the Secretary at or following this meeting and will be placed on the next regular Board meeting agenda.
  - i. **Current Vacancy: Region 4 Board Seat – Stakeholder** who lives in the section South of Parthenia, East of the 405, West of Sepulveda, North of the Railroad, OR the section South of Chase, East of Sepulveda, North of Roscoe and West of the Pacoima Wash.
- b. **Appoint Neighborhood Council Liasons:** City of Los Angeles elected officials, departments, and even other Neighborhood Councils are frequently looking for an NC contact person to work with on a particular subject matter. During the year, agencies will ask EmpowerLA for Liaison contact information for the purpose of sending invitations to meetings or events of interest, to receive feedback, or simply to request help in sharing information with NCs and stakeholders. Your willingness to be that contact person will help your Neighborhood Council improve government responsiveness to your community's needs. Please note that these agencies typically send correspondence in English only.
  - i. Animal Services, Homelessness, Public Works, Grievance Panel, Film, Purposeful Aging, Resilience, Budget Representatives, DWP Representative
- c. **Appoint Neighborhood Council Board** member to attend monthly Neighborhood Council Emergency Preparedness Alliance meetings, 4th Saturdays from 10 am to noon. Monthly location varies for convenience of all <https://www.socalprep.us/event/neighborhood-council-emergency-preparedness-alliance/>

**6. MOTIONS & RESOLUTIONS: (50 minutes)**

- a. **Upon recommendation of the Ad Hoc Standing Rules, Policies and Procedures Committee discussion and possible action on:** (10 minutes)
  - i. Standing Rules, Policies and Procedures for Committees
  - ii. Effective Operation Procedures
  - iii. Standing Rules, Policies and Procedures for General Board
- b. **Discussion and possible action on Presentation by Enrich LA**, a community wellness non-profit organization that implements, manages and teaches organic gardening, focusing efforts primarily in lower income and underserved neighborhoods throughout Los Angeles. EnrichLA is seeking a Neighborhood Purposes Grant in the amount of \$1000 from NHENC for their Garden Ranger Program at Lassen Elementary School. Contacts: Maceo Willis, Grants, Funding and Research Director ([grantsassociate@enrichla.org](mailto:grantsassociate@enrichla.org) , 323-799-5616), Johanna Recalde, Operations Director ([johannarecalde@enrichla.org](mailto:johannarecalde@enrichla.org) , 213-864-8082)
- c. **Discussion and possible action to select a date and time to hold a Special Meeting Board Retreat in September or October. (5 min)** This was an item that was moved due to time constraints at the July 1 General Board Meeting.
- d. **Upon recommendation of the Executive Committee (3m): Discussion and possible action** to spend up to \$1000 on a Special Meeting Board Retreat for refreshments, training and materials.
- e. **Upon recommendation of the Executive Committee recommend complete audit of both money and materials that have been purchased for neighborhood council events or projects (3m).** This was an item that was moved due to time constraints at the July 1 General Board Meeting.
- f. **Discussion and possible action** to select a date to continue/complete inventory. (3m)
- g. **Discussion and possible action** to purchase an external microphone and extra SIM cards for NC owned video camera, up to \$150.00. (5m)

**h. Discussion and possible action** for meeting refreshments of up to \$100 per meeting. (3m)

**7. ADMINISTRATIVE ITEMS:** (15 minutes)

- a. Review and Adoption** of Minutes
- b. Review and Adoption** of the Monthly Expenditure Report (MER)
- c. Discussion and possible action** to update the Neighborhood Council Board Roster to submit to the Department of Neighborhood Empowerment.

**8. BOARD MEMBER ANNOUNCEMENTS** (10 minutes)

**9. REQUESTS/MOTIONS FOR FUTURE AGENDA ITEMS** (5 minutes)

**10. ADJOURNMENT**

*The North Hills East Neighborhood Council Agenda is posted for public review at the **Penny Lane Center, Rainbow Room Door, 15314 Rayen Street, North Hills, CA 91343**. It is also posted on the NHENC website: [northhillseast.org](http://northhillseast.org). This council uses the city's ENS mailing list as its agenda email list. You may sign up for the ENS agenda system at: <http://lacity.org/government/Subscriptions/NeighborhoodCouncils/index.htm>.*

*In addition to the Penny Lane Rainbow Room, agendas MAY occasionally be posted at the following locations: Noble Elementary School, 8329 Noble Avenue, North Hills, CA 913439 (818-892-1151), El Redil, 15226 Parthenia Street, North Hills, CA 91343 (818-920-1908), North Hills United Methodist Church Mission, 15435 Rayen Street, North Hills, CA 91343 (818-892-1164)*

**PUBLIC INPUT AT NEIGHBORHOOD COUNCIL MEETINGS** – Please fill out “Speaker Card” and give it to the Secretary so that we can identify your input. You do not need to fill out a speaker card in order to make a public comment. You are welcome to make a brief comment on any item on the agenda at the time that it is heard. Comments on other matters that are within the Board’s jurisdiction will be heard during the General Public Comment period. There is no General Public Comment at a Special Meeting.

**THE AMERICANS WITH DISABILITIES ACT** - As a covered entity under Title II of the Americans with Disabilities Act, the City of Los Angeles does not discriminate on the basis of disability and, upon request, will provide reasonable accommodation to ensure equal access to its programs, services and activities. Sign language interpreters, assistive listening devices and other auxiliary aids and/or services, may be provided upon request. To ensure availability of services, please make your request at least 3 business days (72 hours) prior to the meeting you wish to attend by contacting any Board officer or by contacting the Board by email at [info@northhillseastnc.org](mailto:info@northhillseastnc.org).

**RECONSIDERATION PROCESS** - Reconsideration of a vote by the Board may be proposed with a motion by a Board member that voted on the prevailing side of the decision.

**GRIEVANCE PROCESS** - If you believe that the Board is not following its own rules or any of the other rules by which it must operate, you may file a Grievance in writing with the Secretary. The Grievance will be placed on the agenda for the next Board meeting. If the Board cannot easily resolve the Grievance with you, it shall refer it to a Grievance Panel, as described in the Council's Bylaws. The report of the Grievance Panel will be considered at the following Board meeting. Board members may not file a Grievance.

**PUBLIC ACCESS OF RECORDS** - In compliance with Government Code Section 54957.5, non-exempt writings that are distributed to a majority or all of the Board in advance of a meeting may be viewed at the scheduled meeting. In addition, if you would like a copy of any record related to an item on the agenda please contact the Board Secretary.

**NHENC BYLAWS** - The Bylaws of the North Hills East Neighborhood Council are available at [EmpowerLA.org/nhenc](http://EmpowerLA.org/nhenc) and on the Council's website at [northhillseast.org](http://northhillseast.org). For your convenience, the Bylaws are available during every meeting.



## Consejo Vecinal de North Hills East

### REUNIÓN DE LA JUNTA DIRECTIVA

Lunes – 5 de Agosto, 2019 – 6:30 PM

Penny Lane Center - Rainbow Room, 15314 Rayen Street, North Hills, CA 91343

Estacionamiento gratuito disponible en los estacionamientos de Penny Lane al otro lado de la calle.

Los programas se publican 72 horas antes de una reunión ordinaria o 24 horas antes de una reunión especial. Todas las reuniones están abiertas al público. Las reuniones pueden ser grabadas por sonido, foto o video, siempre y cuando no sea disruptivo.

#### OFICIALES DE LA JUNTA:

Presidenta: Jill Akahoshi, Vice Presidenta: Elvira Higuera, Secretaria: Carla Istupe-Salgado, Tesorera: Perla Lagunas Abundez

#### MIEMBROS DE LA MESA DIRECTIVA

Andre B. Walker, Elijah Gutierrez, Margarita Lopez G., Tina Purwin, Wilfred Negrete, Norma Cruz Steven Engstrom, Olvia Diaz, Lucas A. Wiggins, Italia Lagunas, (Region 4 Miembro de Junta) – VACANTE

#### ALTERNATIVOS:

1. Blanca Agustin, 2. Tony Wilkinson, 3. Severiana Pablo, 4. VACANTE

El sistema del Consejo Vecinal de la Ciudad permite la participación cívica de todos los Angelenos y sirve como voz para mejorar la capacidad de respuesta del gobierno a las comunidades locales y sus necesidades. Somos un órgano asesor de la ciudad de Los Angeles, compuesto por partes interesadas voluntarias que se dedican a la misión de mejorar nuestras comunidades y acercar el gobierno a nosotros.

El comentario público está limitado a 2 minutos por orador. El oficial presidente puede restringir el tiempo más o establecer otras reglas. Se pide al público que llene una "Tarjeta de Altavoz" para dirigirse a la Junta sobre cualquier punto del orden del día antes de que la Junta tomemeidas. EL PRESIDENTE DE LA REUNIÓN PODRÁ SACAR LOS PUNTOS DE LA SECUENCIA. LOS TIEMPOS PARA LOS ELEMENTOS DEL PROGRAMA SON UNA GUIDELINA. POR FAVOR, MANTENGA SUS COMENTARIOS PARA TENER UNA ENCUESTRO Rápida.

**1. ENCUESTRO LLAMADO A PEDIR , SALUDO A LA BANDERA Y COMENTARIOS BIENVENIDOS:**  
(5 minutos)

**2. LLAMADA DE ROLL DE LA TARJETA :** (5 minutos)

La mesa tiene 15 asientos. 14 están llenos. El quórum para la junta es de 8. Se pueden sentar suplentes para los Miembros de la Junta ausentes y para los puestos vacantes y contados para el quórum.

Absences as of last Board Mtg.

Andre B. Walker	2	Olvia Diaz	0
Blanca Agustin	1	Perla Lagunas	0
Carla Istupe Salgado	0	Severiana Pablo	0
Elijah Guitierrez	1	Steven Engstrom	0
Elvira Higuera	0	Tina Purwin	0
Italia Abundez	0	Tony Wilkinson	0
Lucas Wiggins	0	Wil Negrete	1
Margarita Lopez	0	Jill Akahoshi	0
Norma Cruz	0		

**3. INFORMES Y ANUNCIOS DE LA COMUNIDAD / GOBIERNO:** (15 minutos)

(Representantes de las oficinas gubernamentales, el Departamento de Policía y las organizaciones comunitarias. Cualquier pregunta, por favor haga un seguimiento con el presentador a un lado para que la reunión pueda proceder según lo programado. Gracias.)

a. Representante del Distrito del Concejo Municipal de LA c. Otros Departamentos/Agencias

Gubernamentales

b. Líderes Senior de LAPD

d. . Organizaciones comunitarias

4. **Comentario público sobre los temas que no aparecen en la agenda. (10m)**

5. **ANUNCIOS**

- a. La Junta busca nombrar a las partes interesadas para sus puestos vacantes. Las personas interesadas que cumplan con los requisitos deberán presentar una solicitud al Secretario en o después de esta reunión y se colocarán en el próximo orden del día regular de la reunión de la Junta.
- i. Estacar que vive en la sección Al sur de Parthenia, Al este de la 405, Al oeste de Sepúlveda, al norte del ferrocarril, O la sección sur de Chase, al este de Sepúlveda, al norte de Roscoe y al oeste del Pacoima Wash

- b. **Nombrar Enlace del Consejo Vecinal:** Los funcionarios electos, los departamentos e incluso otros Consejos Vecinales de la Ciudad de Los Ángeles buscan con frecuencia una persona de contacto de Consejo Vecinal para trabajar en un tema en particular. Durante el año, las agencias solicitarán a EmpowerLA información de contacto de enlace con el fin de enviar invitaciones a reuniones o eventos de interés, recibir comentarios o simplemente solicitar ayuda para compartir información con el Consejo Vecinal y las partes interesadas. Su disposición a ser esa persona de contacto ayudará a su Consejo Vecinal a mejorar la capacidad de respuesta del gobierno a las necesidades de su comunidad. Tenga en cuenta que estas agencias generalmente envían correspondencia solo en inglés.

- i. Servicios para animales, personas sin hogar, obras públicas, panel de reclamos, películas, envejecimiento intencional, resiliencia, representantes de presupuesto, representante de DWP

- c. **Nombrar a un miembro de la Junta del Consejo Vecinal** para asistir a las reuniones mensuales de la Alianza de Preparación para Emergencias del Consejo Vecinal, cuarto sábado de 10 am a mediodía. La ubicación mensual varía para conveniencia de todos  
<https://www.socalprep.us/event/neighborhood-council-emergency-preparedness-alliance/>

6. **MOCIONES Y RESOLUCIONES: (50 minutos)**

- a. **Por recomendación de la discusión ad hoc del Comité Permanente de Normas, Políticas y Procedimientos y posible acción sobre: (10 minutos)**

- i. Reglas, políticas y procedimientos permanentes para los comités  
ii. Procedimientos de operación efectivos  
iii. Reglas, políticas y procedimientos permanentes para la Junta General

- b. **Discusión y posible acción sobre la presentación de Enrich LA** una organización comunitaria sin fines de lucro de bienestar que implementa, administra y enseña jardinería orgánica, enfocando los esfuerzos principalmente en vecindarios de bajos ingresos y desatendidos en todo Los Ángeles. EnrichLA está buscando una subvención para propósitos de vecindario en la cantidad de \$ 1000 de NHENC para su programa Garden Ranger en la escuela primaria Lassen. Contactos: Maceo Willis, Director de Subvenciones, Financiación e Investigación ([grantsassociate@enrichla.org](mailto:grantsassociate@enrichla.org) , 323-799-5616)), Johanna Recalde, Operations Director ([johannarecalde@enrichla.org](mailto:johannarecalde@enrichla.org) , 213-864-8082)

- c. **Discusión y posible acción para seleccionar una fecha y hora para celebrar un Retiro de la Junta de Reunión Especial en septiembre u octubre.(5 min)** Este fue un elemento que se movió debido a limitaciones de tiempo en la reunión de la Junta General del 1 de julio

- d. **Por recomendación del Comité Ejecutivo (3m) Discusión y posible acción** para gastar hasta \$ 1000 en un Retiro de la Junta de Reuniones Especiales para refrigerios, capacitación y materiales.

- e. **Por recomendación del Comité Ejecutivo, recomendar una auditoría completa tanto del dinero como de los materiales que se han comprado para eventos o proyectos del consejo de vecindario (3m).** Este fue un elemento que se movió debido a limitaciones de tiempo en la reunión de la Junta General del 1 de julio.

- f. **Discusión y posible acción** para seleccionar una fecha para continuar / completar el inventario. (3m)

- g. Discusión y posible acción** para comprar un micrófono externo y tarjetas SIM adicionales para cámaras de video propiedad de NC, hasta \$ 150.00. (5m)
- h. Discusión y posible acción** para refrescos de reuniones de hasta \$ 100 por reunión. (3m)

**7. ARTÍCULOS ADMINISTRATIVOS: (15 minutos)**

- a. Revisión y adopción** de minutos
- b. Revisión y adopción** de Reporte Mensual de Expensas (MER)
- c. Discusión y posible acción** para actualizar la lista de la Junta del Consejo Vecinal para presentar al Departamento de Empoderamiento Vecinal.

**8. ANUNCIOS DE LOS MIEMBROS DE LA JUNTA (10 minutos)**

**9. SOLICITUDES / MOCIONES PARA ELEMENTOS DE LA AGENDA FUTURA (5 minutos)**

**10. Aplazamiento (5 minutos)**

*La Agenda del Consejo del Vecindario del Este de North Hills se publica para su revisión pública en el **Penny Lane Center, Rainbow Room Door, 15314 Rayen Street, North Hills, CA 91343**. También se publica en el sitio web de NHENC: [northhillseast.org](http://northhillseast.org). Este consejo utiliza la lista de correo enses de la ciudad como su lista de correo electrónico de la agenda. Puede inscribirse en el sistema de agenda ENS en:*

*<http://lacity.org/government/Subscriptions/NeighborhoodCouncils/index.htm>.*

*Además de Penny Lane Rainbow Room, las agendas ocasionalmente pueden ser publicadas en los siguientes lugares: Noble Elementary School, 8329 Noble Avenue, North Hills, CA 91343 (818-892-1151), El Redil, 15226 Parthenia Street, North Hills, CA 91343 (818-920-1908), North Hills United Methodist Church Mission, 15435 Rayen Street, North Hills, CA 91343 (818-892-1164).*

**ENTRADA PUBLICA EN LAS REUNIONES DEL CONSEJO DE NEIGHBORHOOD** – Por favor llene "Tarjeta de Altavoz" y délela al Secretario para que podamos identificar su opinión. No es necesario rellenar una tarjeta de altavoz para hacer un comentario público. Le invitamos a hacer una breve observación sobre cualquier punto del orden del día en el momento en que se escuche. Los comentarios sobre otros asuntos que están dentro de la jurisdicción de la Junta serán escuchados durante el período de Comentario público general. No hay comentario público en una reunión especial.

**LOS AMERICANOS CON ACTO DE DISABILIDADES** - Como entidad cubierta bajo el Título II de la Ley de Estadounidenses con Discapacidades, la Ciudad de Los Angeles no discrimina por motivos de discapacidad y, previa solicitud, proporcionará una adaptación razonable para garantizar la igualdad de acceso a sus programas, servicios y actividades. A petición, se pueden proporcionar intérpretes de lenguaje de señas, dispositivos de escucha de asistencia y otras ayudas y/o servicios auxiliares. Para garantizar la disponibilidad de los servicios, por favor haga su solicitud al menos 3 días hábiles (72 horas) antes de la reunión a la que desea asistir poniéndose en contacto con cualquier oficial de la Junta o poniéndose en contacto con la Junta por correo electrónico a [info@northhillseastnc.org](mailto:info@northhillseastnc.org).

**PROCESO DE RECONSIDERATION** - La reconsideración de una votación por parte de la Junta puede ser propuesta con una moción de un miembro de la Junta que votó sobre el lado prevaleciente de la decisión.

**PROCESO DE GRIEVANCE** - Si usted cree que la Junta no está siguiendo sus propias reglas o cualquiera de las otras reglas por las cuales debe operar, puede presentar una queja por escrito con el Secretario. La queja se incluirá en el orden del día de la próxima reunión de la Junta. Si la Junta no puede resolver fácilmente la queja con usted, la remitirá a un Grupo de Quejas, como se describe en los Estatutos del Consejo. El informe del Grupo de Quejas se examinará en la siguiente reunión de la Junta. Los miembros de la Junta no pueden presentar una queja.

**ACCESO PUBLICO DE RECORDOS** - De conformidad con la Sección 54957.5 del Código Gubernamental, los escritos no exentos que se distribuyen a la mayoría o a la totalidad de la Junta antes de una reunión pueden ser vistos en la reunión programada. Además, si desea una copia de cualquier registro relacionado con un punto del orden del día, póngase en contacto con el Secretario de la Junta.

**NHENC BYLAWS** - Los Estatutos del North Hills East Neighborhood Council están disponibles en [EmpowerLA.org/nhenc](http://EmpowerLA.org/nhenc) y en el sitio web del Consejo en [northhillseast.org](http://northhillseast.org). Para su comodidad, los Estatutos están disponibles durante cada reunión